

ANEXO I DE LOS CRITERIOS PARA DEFINIR REQUERIMIENTOS



DE REDUNDANCIA TECNOLÓGICA EN PROCESOS Y PROYECTOS Unidad Administrativa:

Nombre del Proyecto o Proceso	Responsable del Proyecto o Proceso	Fecha o Período en el que se requiere la redundancia	Justificación

FIRMA DE QUIEN ELABORA EL LISTADO	
Nombre completo y firma	

Сатро	Contenido	
Nombre del Proyecto o Proceso	Identificar el proyecto o proceso que ocupará la redundancia y plasmar el nombre	
Responsable del Proyecto o Proceso	Nombre completo del responsable del proyecto o proceso	
Fecha o Período en que se requiere la redundancia	Días, horas, es decir, periodo en el que se tiene la demanda de redundancia	
Justificación	Descripción de las causas que hacen que el proyecto o proceso requiera redundancia	
Firma de quien elabora el	Nombre de la persona que integró el formado, puede ser el Enlace de Seguridad de la Información o bien, el	
listado	Director Regional de Informática.	