



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA,
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA.

GUARDA Y CUSTODIA DE ARCHIVO.

No. de Hoja: ____ de ____ .

FECHA

/ /

DATOS GENERALES

Unidad Ejecutora. _____

Dirección de Área. _____

Subdirección. _____

Departamento. _____

Lugar: _____

Cantidad de Cajas a Resguardar: _____

Periodo que se solicita para Guarda y Custodia: del ____ / ____ / ____ . al ____ / ____ / ____ .

CONTENIDO GENÉRICO

Caja	Contenido
No. ____	
No. ____	
No. ____	
No. ____	
No. ____	

PARA SER LLENADO POR EL ÁREA CUSTODIA

Fecha de Ingreso al archivo: ____ / ____ / ____ .

ÁREA GENERADORA

Servidor Público que entrega en custodia.

Nombre y Cargo

Firma

ÁREA CUSTODIA

Servidor Público que recibe en custodia.

Nombre y Cargo

Firma



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA,
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA.

HOJA DE IDENTIFICACIÓN DE CAJAS.

No. de Hoja: ____ de ____ .

FECHA

/ /

DATOS GENERALES

Lugar: _____

Fecha de Ingreso al archivo: / / .

Cantidad de Cajas a Resguardar: _____

Periodo de Guarda y Custodia: del / / . al / / .

CONTENIDO GENÉRICO POR CAJA

Caja No. ____ DE ____ .

ÁREA GENERADORA

Servidor Público que recibe en custodia.

Nombre y Cargo

Firma

ÁREA CUSTODIA

Servidor Público que recibe en custodia.

Nombre y Cargo

Firma



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA,
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA.

RETIRO DE CAJAS DE ARCHIVO.

DATOS GENERALES	
Lugar: _____ Área Generadora: _____	

RETIRO	
DOCUMENTO	ÁREA GENERADORA
Fecha de Retiro: / / . Cantidad de Cajas Retiradas: _____	Servidor Público que retira las cajas. _____ Nombre y Cargo. _____ Firma

RECEPCIÓN	
DOCUMENTO	ÁREA CUSTODIA
Fecha de Recepción: / / . Cantidad de Cajas Reingresadas: _____	Servidor Público que entrega las cajas. _____ Nombre y Cargo. _____ Firma



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA,
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA.

CONSULTA DE ARCHIVO.

DATOS GENERALES	
Lugar: _____ Área Generadora: _____	

CONSULTA	
DOCUMENTO	ÁREA GENERADORA
Fecha de Consulta: / / . Cantidad de Cajas Consultadas: _____	Servidor Público que Realiza la Consulta. _____ Nombre y Cargo. _____ Firma



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA,
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA.

TRANSFERENCIA

FOLIO: .

DEPENDENCIA: **INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA.**

UNIDAD REMITENTE:

SERIE O TIPOLOGIA DOCUMENTAL:

EXPEDIENTE	NOMBRE O TITULO	OBSERVACIONES	PERIODO
		NO REPRESENTAN NINGÚN VALOR FISCAL, CONTABLE, HISTÓRICO O ARTÍSTICO, SU TIEMPO DE GUARDA Y CUSTODIA HA TERMINADO Y CORRESPONDEN A DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA EN FASE INACTIVA. EL VOLUMEN DE BIENES PROPUESTOS PARA DESTINO FINAL CORRESPONDEN AL PLAN DE REAPROVECHAMIENTO DE ESPACIOS FÍSICOS EN BODEGA Y DAR DE BAJA LOS BIENES OBSOLETOS Y NO REUTILIZABLES SEGÚN LO ESTABLECEN LAS NORMAS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y BAJA DE BIENES MUEBLES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL	

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE CAJAS CON UN PESO APROXIMADO DE KILOGRAMOS, QUE SE ENCUENTRAN CUSTODIADAS EN

FECHA:

FORMULO

REVISO

VISTO BUENO

ENCARGADO DEL ÁREA DE ARCHIVO MUERTO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES

SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



DATOS GENERALES

Grupo de Bienes: _____

a de de .

SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLES DE LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES.	SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.
_____ Nombre y Cargo. _____ Firma	_____ Nombre y Crago. _____ Firma