

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

La Normateca Institucional es una página electrónica diseñada por la Dirección General de Administración, para difundir disposiciones administrativas de carácter general y obligatorias del Instituto. Las disposiciones son emitidas para el desempeño de las funciones encomendadas a la Dirección General de Administración y a las Direcciones Generales del Instituto, que se relacionan con el manejo y administración de recursos humanos, materiales, financieros e informáticos, inherentes a sus actividades sustantivas, son de carácter general y obligatorias para todo el Instituto.

El manual tiene por objeto hacer del conocimiento al usuario la forma en que opera la Normateca Interna y el tipo de disposiciones que se encuentran incorporadas en la misma, así como, explicar en forma breve y sencilla los contenidos de cada uno de los apartados que la integran.

I).- ACCESO A LA NORMATECA INSTITUCIONAL;

- a) Internet;
- b) Intranet.

II).- APARTADOS;

- a) Presentación;
- b) Marco Jurídico;
- c) Disposiciones Administrativas;
 - c.1) Vigentes, y
 - c.2) Anteriores;
- d) Manuales;
 - d.1) Manuales de Organización, y
 - c.2) Manuales de Procedimientos;
- e) Sitios Afines;
- f) Programa de Mejora Regulatoria;
 - f.1) Avances;
 - f.2) Catálogo de Disposiciones Normativas, y
 - f.3) Programa de Mejora Regulatoria;

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

III).- OTRAS HERRAMIENTAS;

- a).- Buzón anónimo;
- b).- Buscador de normas;
- c).- Adiciones recientes;
- d).- Disposiciones más consultadas.

IV).- CONSIDERACIONES GENERALES.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

I.- ACCESO A LA NORMATECA INSTITUCIONAL

a) Para que usuarios internos y externos puedan tener acceso a la Normateca Institucional por medio de Internet, tendrías que proporcionar la siguiente ruta: <https://sc.inegi.org.mx/Normateca2010/> donde se desplegara el portal de la Normateca Institucional, como se muestra a continuación:



Una vez que entraste a este apartado podrás navegar dentro del portal de la Normateca Institucional.

b) Si eres usuario interno (que trabajas en el Instituto) puedes tener acceso por medio de la página principal que aparece al abrir Windows Internet Explorer , es el portal de Intranet, en el cual aparece una pestaña denominada “Normateca”, como se muestra a continuación.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



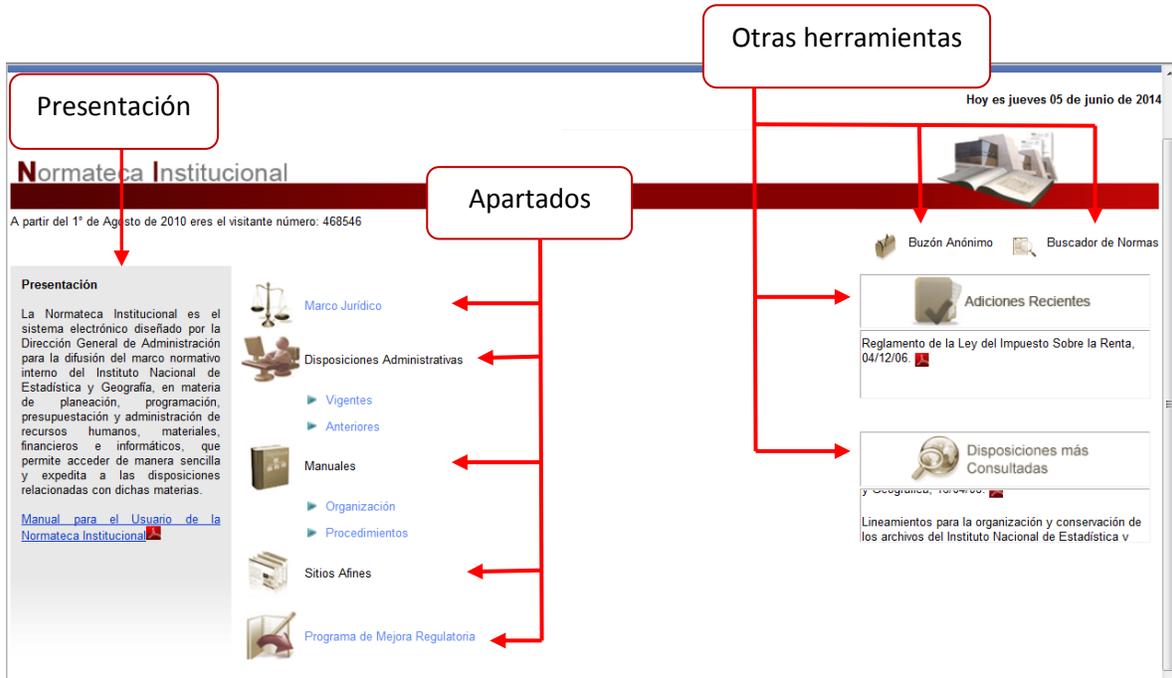
The screenshot shows the INEGI Intranet interface. At the top, there is a header with the INEGI logo and the text 'INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA'. Below this, there is a navigation menu with several items: 'Identidad institucional', 'Junta de Gobierno y Presidencia', 'Servicios', 'Entorno', and 'Sitios'. The 'NORMATECA' item is highlighted with a red box, and a red arrow points from a callout box labeled 'Dar clic en Normateca' to this item. Below the navigation menu, there is a section for 'Junta de gobierno' with a circular icon. To the right, there is a sidebar with a blue box containing the text 'Junta de Gobierno y Presidencia' and 'Actas de la Junta de gobierno'. The main content area features a large photograph of the INEGI building and a block of text describing the Junta de Gobierno's role and functions.

Una vez que entras encontrarás la página principal de la Normateca Institucional, donde encontraras diversos apartados.

II.- APARTADOS

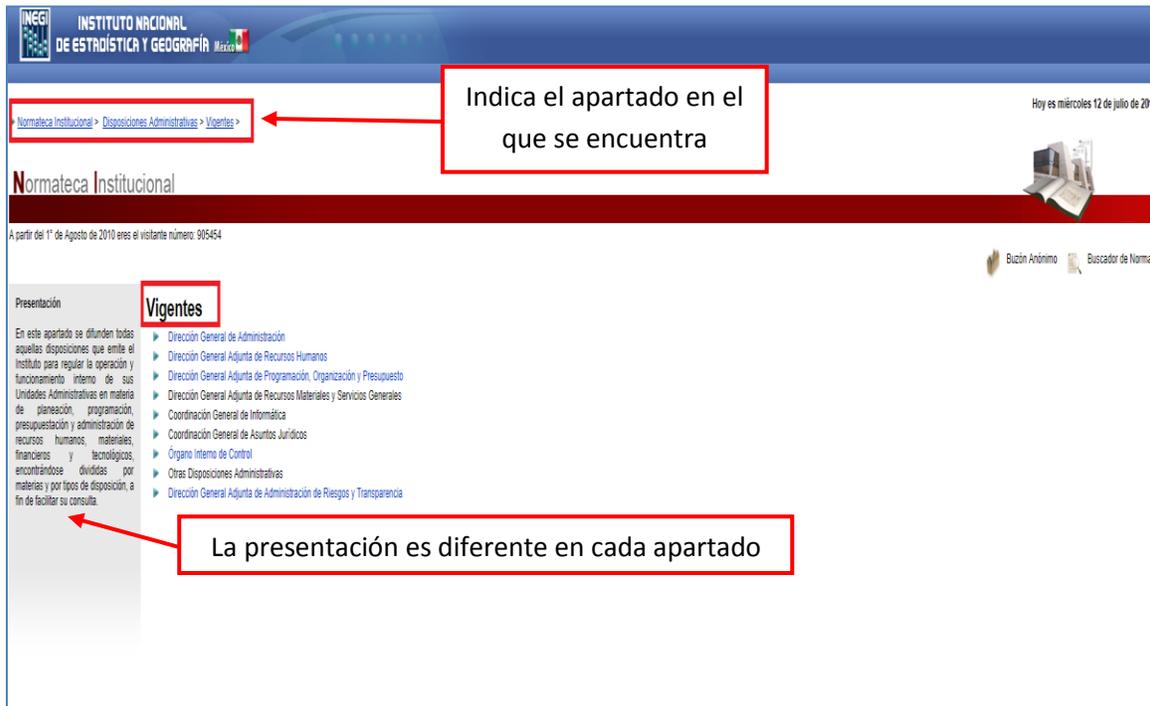
En la página principal de la Normateca encontrará una breve presentación en el lado izquierdo de la pantalla, de lo que es la Normateca Interna y lo que en ella está publicado; en la parte central encontrará los diversos apartados que la constituyen: **Marco Jurídico**, **Disposiciones Administrativas** (que se divide en vigentes y anteriores), **Manuales** (se divide en Organización y Procedimientos), **Sitios Afines** y el de **Programa de Mejora Regulatoria**; además en el margen derecho de la pantalla encontrará otras herramientas de utilidad, como son: el “Buzón Anónimo”, el “Buscador de Normas” y las pantallas de anuncio denominadas: “Adiciones Recientes” y “Disposiciones más Consultadas”, que más adelante se explicarán a detalle.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

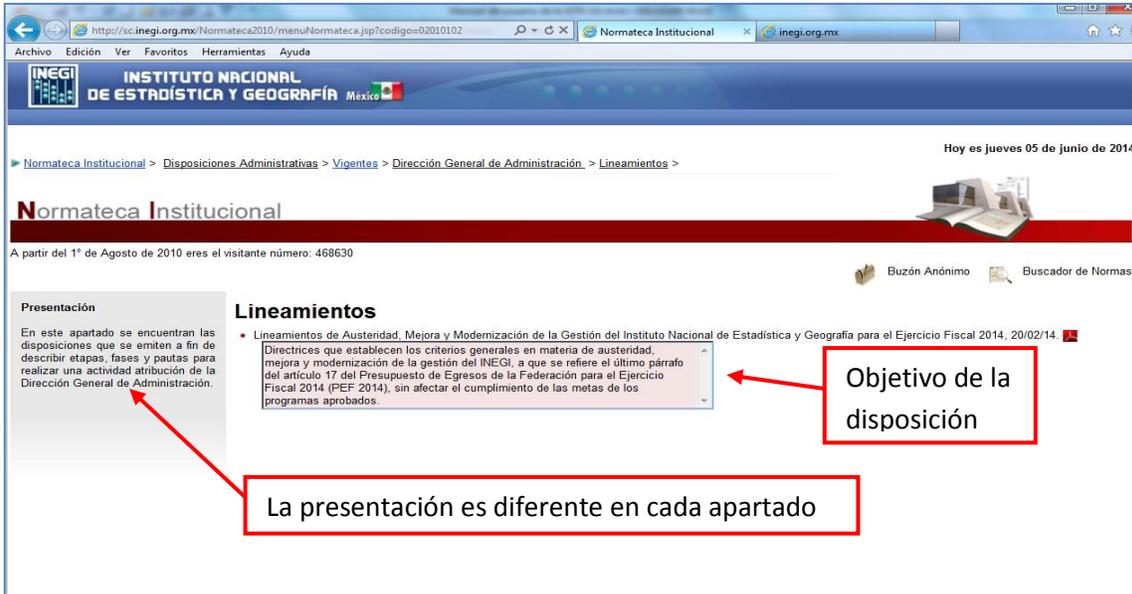


a) Presentación

Indica brevemente lo que se encuentra en cada apartado de la Normateca. Le recomendamos leer la presentación que tiene cada apartado, para conocer de manera rápida lo que podrá encontrar en cada uno de ellos, toda vez que varía en cada uno de ellos.



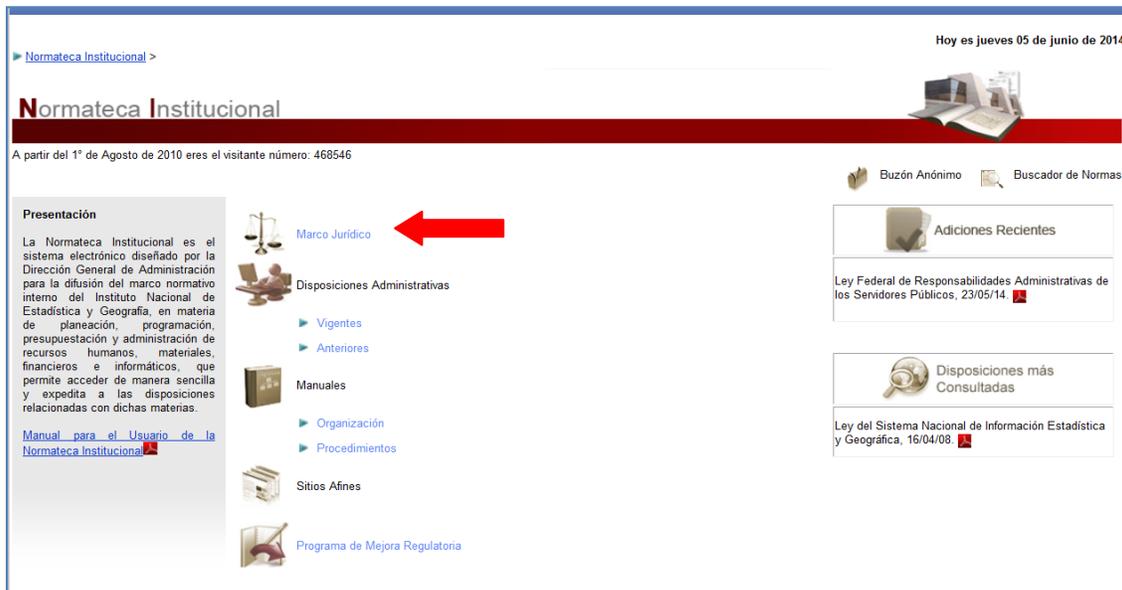
Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



Con el objeto de facilitar la búsqueda del usuario, cada disposición señala brevemente el objetivo que persigue, al posicionar el cursor sobre el nombre de la disposición y dar clic sobre él.

b) Marco Jurídico

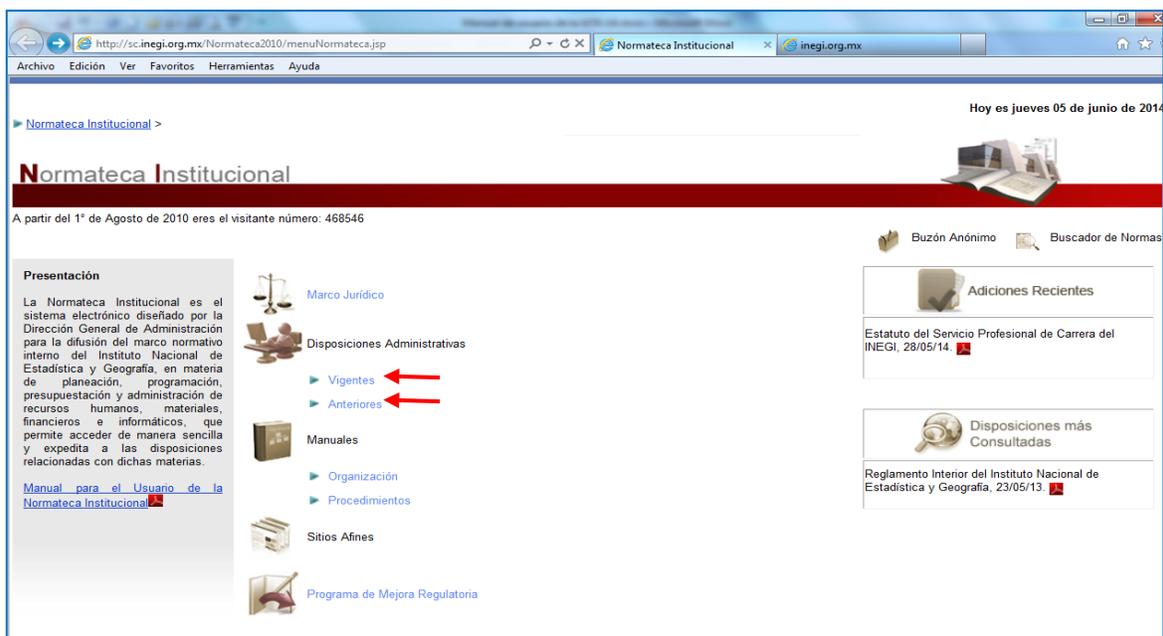
Este apartado contempla algunas disposiciones federales que si bien no son emitidas por el Instituto, se incluyen para facilitar al usuario la consulta del marco jurídico aplicable al Instituto.



c) Disposiciones Administrativas

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Es la parte sustancial de la Normateca, su razón de ser y se divide en:



c.1) Vigentes

Encontrarás todas aquéllas disposiciones administrativas (relacionadas con el manejo de recursos humanos, materiales, financieros y de tecnologías de la información) que son emitidas por la Dirección General de Administración, por tener dichas atribuciones y funciones derivadas del Reglamento Interior del Instituto. También se ubican aquéllas disposiciones administrativas emitidas por otras Unidades Administrativas (Direcciones Generales), siempre que dichas disposiciones sean obligatorias y que actualmente se estén aplicando a todo el Instituto.

Este apartado se encuentra dividido en cada una de las Direcciones Generales Adjuntas que conforman a la Dirección General de Administración, por ser ésta la encargada de emitir dichas disposiciones.

- Dirección General de Administración;
- Dirección General Adjunta de Recursos Humanos;
- Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto;
- Dirección General Adjunta de Recursos Materiales y Servicios Generales;
- Dirección General Adjunta de Administración de Riegos y Transparencia,

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

- Coordinación General de Informática, y
- Coordinación General de Asuntos Jurídicos;

Además incluye el apartado del “**Órgano Interno de Control**”, por ser ésta un área de importancia general para el Instituto; y uno de “**Otras disposiciones Administrativas**” que incluye todas aquéllas disposiciones administrativas emitidas por cualquier Dirección General. Este último apartado contiene un menor número de disposiciones administrativas, pues éstas no son objeto de las atribuciones y actividades sustantivas de las Unidades Responsables ahí ubicadas.

The screenshot shows the website interface for the INEGI Normateca Institucional. The header includes the INEGI logo and the text 'INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA México'. The main content area is titled 'Normateca Institucional' and features a list of 'Vigentes' (Current) administrative dispositions. The list includes items such as 'Dirección General de Administración', 'Dirección General Adjunta de Recursos Humanos', 'Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto', 'Dirección General Adjunta de Recursos Materiales y Servicios Generales', 'Coordinación General de Informática', 'Coordinación General de Asuntos Jurídicos', 'Órgano Interno de Control', 'Otras Disposiciones Administrativas', and 'Dirección General Adjunta de Administración de Riesgos y Transparencia'. Two red text boxes with arrows pointing to the list are present: one pointing to 'Dirección General de Administración' and 'Dirección General Adjunta de Recursos Humanos', and another pointing to 'Órgano Interno de Control' and 'Otras Disposiciones Administrativas'.

Hoy es viernes 14 de julio de 2017

Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes >

Normateca Institucional

Entrar del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 506242

Buzón Anónimo Buscador de Normas

representación

Vigentes

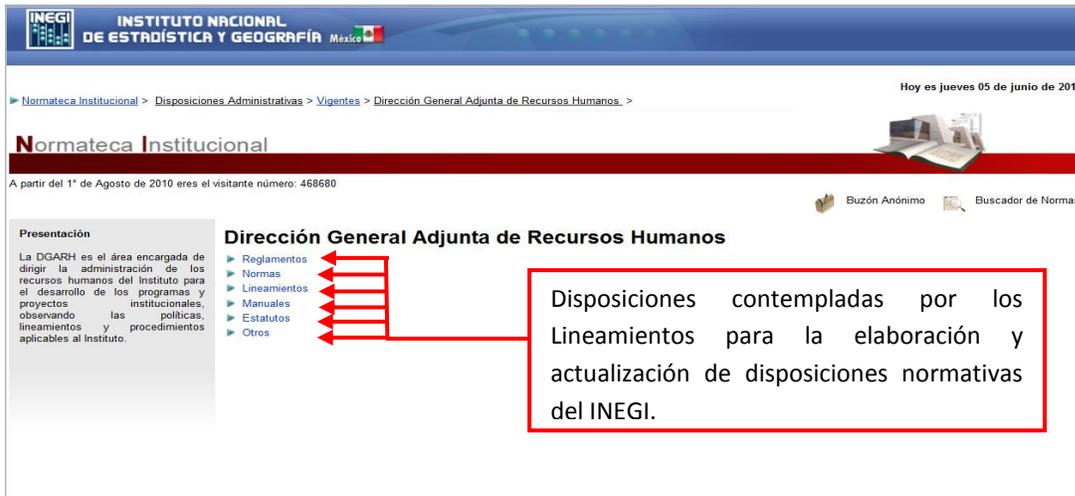
- ▶ Dirección General de Administración
- ▶ Dirección General Adjunta de Recursos Humanos
- ▶ Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto
- ▶ Dirección General Adjunta de Recursos Materiales y Servicios Generales
- ▶ Coordinación General de Informática
- ▶ Coordinación General de Asuntos Jurídicos
- ▶ Órgano Interno de Control
- ▶ Otras Disposiciones Administrativas
- ▶ Dirección General Adjunta de Administración de Riesgos y Transparencia

Cita a la Dirección y cada una de sus Direcciones Generales Adjuntas

Incluye el Órgano Interno de Control y las demás Direcciones Generales

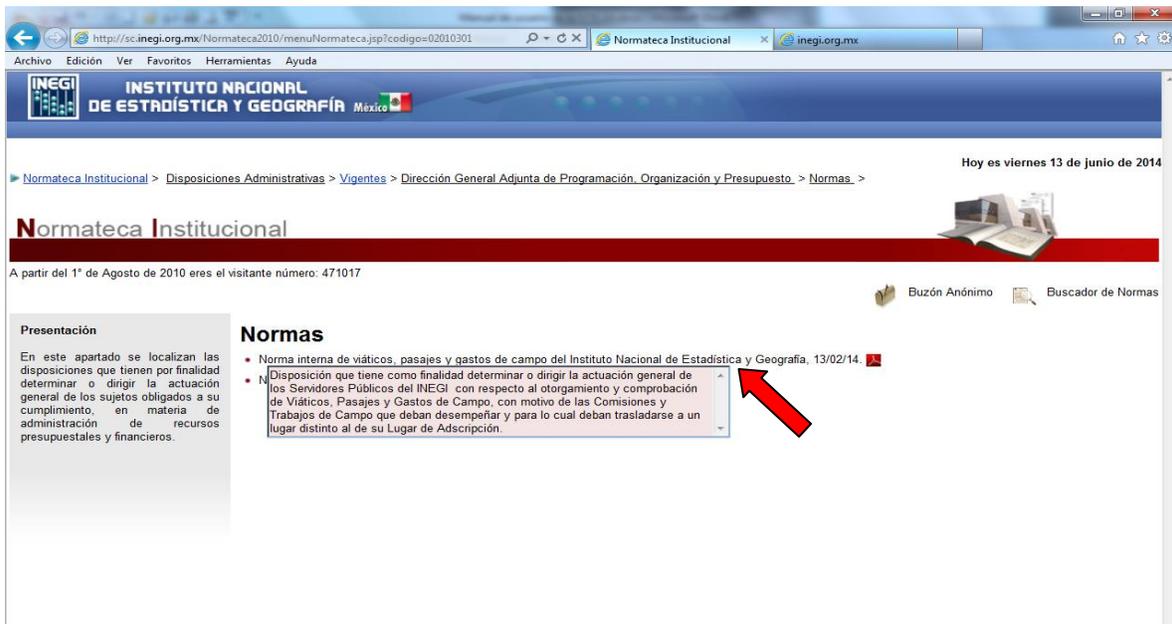
En cada apartado por Unidad Responsable es decir, de las Direcciones Generales Adjuntas, Contraloría y Otras disposiciones Generales, se divide por tipo de disposición, de conformidad con lo que establecen los Lineamientos para la elaboración y actualización de disposiciones normativas del INEGI, como se muestra a continuación.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



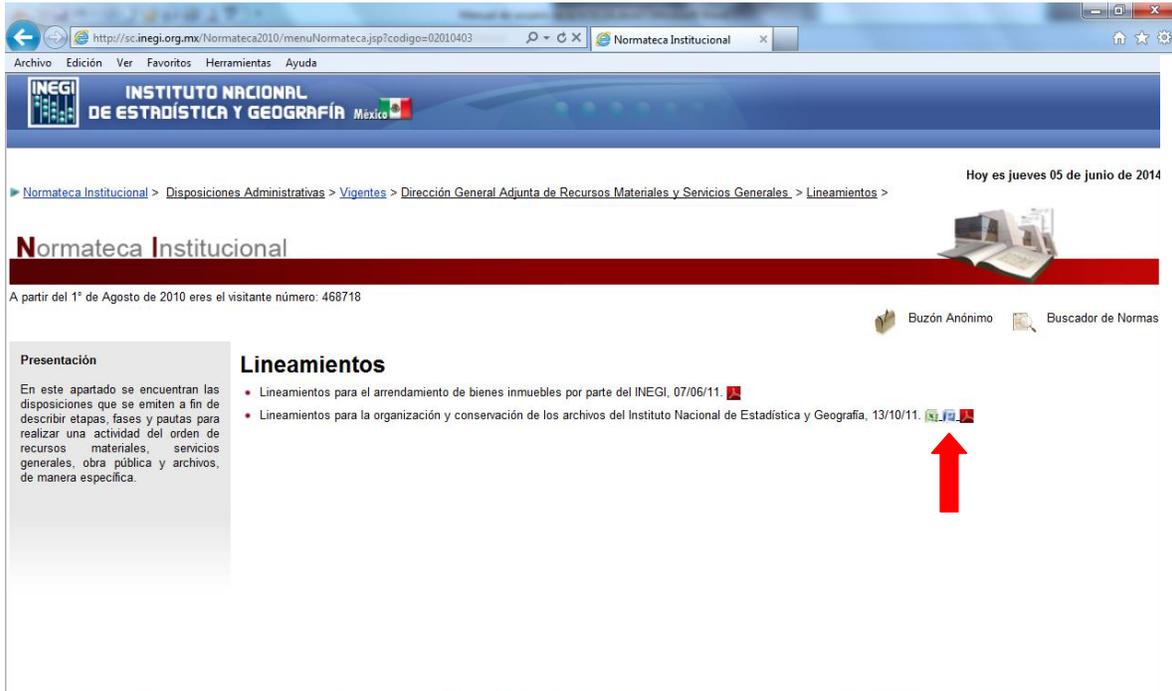
Cuando algunos tipos de disposición no sean visibles en un determinado apartado, significa que no existen documentos emitidos por esa Unidad Responsable en ese sentido.

Al dar clic en cualquiera de los apartados, aparecerán las disposiciones que dicha Unidad o Área administrativa haya emitido. Cabe señalar, que cada disposición administrativa, señala brevemente el objetivo que persigue, al posicionar el cursor sobre el nombre de la disposición y dar clic sobre él.



Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Para consultar una disposición, tendrás que dar clic al ícono de PDF  que se encuentra ubicado delante del nombre de la misma. En algunas ocasiones encontrarás anexos varios que pueden estar en formato Word , Excell  y PDF  ya que las Unidades Responsables solicitan incorporar formatos modificables para facilitar su empleo al usuario.



c.2) Anteriores

Comprende todas aquéllas disposiciones administrativas que alguna vez estuvieron vigentes y que actualmente ya no se utilizan, pero que se conservan para su consulta, a petición de su área emisora.

De conformidad con los Lineamientos para la operación de la Normateca Interna, todas aquéllas disposiciones que dejen de estar vigentes podrán remitirse al apartado de Anteriores, siempre y cuando así lo solicite el área que emitió dicho documento.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Hoy es miércoles 18 de junio de 2014

[Normateca Institucional](#) > [Disposiciones Administrativas](#) > [Anteriores](#) >

Normateca Institucional

partir del 1º de Agosto de 2010 eres el visitante número: 472353

Buzón Anónimo Buscador de Normas

Presentación

En este apartado se presentan las disposiciones no vigentes, que a petición de las unidades administrativas emisoras se conservan como referencia para consulta, de acuerdo a las necesidades propias de la actividad institucional.

Anteriores

- Acuerdo No. 8º/VI/2012 por el que se autoriza la publicación de la estructura ocupacional del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, para el cierre del ejercicio fiscal 2012, 14/12/12.
- Acuerdo por el que se amplía el plazo para la presentación de la Declaración de Modificación Patrimonial en el INEGI, 30/04/09.
- Acuerdo por el que se establece el calendario oficial de suspensión de labores del INEGI para el año 2012, 14/12/11.
- Acuerdo por el que se establece el calendario oficial de suspensión de labores del Instituto Nacional de Estadística y Geografía para el año 2013, 30/11/12.
- Acuerdo por el que se establece el segundo periodo vacacional 2012 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 30/11/12.
- Acuerdo por el que se establece el segundo periodo vacacional 2013 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 02/12/13.
- Acuerdo por el que se establecen las medidas de austeridad y acciones para promover la eficacia y la eficiencia en la gestión del INEGI 2010, 25/02/10.
- Circular No. 001/03, de los lineamientos para la integración y autorización del Programa Anual de Viajes al Extranjero, 06/03/03.
- Circular No. 1./001/2009 Exhorto a la Comunidad INEGI, 17/02/09.
- Circular No. 10/2006 Guía de Contabilidad Institucional y Catálogo de Cuentas para el ejercicio fiscal 2007.
- Circular No. 802/ 04 /2011, de los procedimientos para llevar a cabo la guarda, custodia y conservación del Archivo Contable Original, 13/07/11.
- Circular No. 802./05/2012, referente a las disposiciones para el cierre de la gestión presupuestal, contable y financiera del ejercicio fiscal 2012, 05/11/12.
- Circular 1.8.-005/2007 Lineamientos para la designación de pagadores habilitados del Censo Agropecuario 2007.

El dar de baja disposiciones en la Normateca institucional, se lleva a cabo en dos momentos: al *sustituir* una disposición con otra, o al *perder su vigencia*. En caso de *sustitución*, en el mismo oficio donde se solicita la publicación de la disposición que la sustituirá, se debe solicitar la baja de la disposición que será sustituida, indicando si desea que se vaya al apartado de Disposiciones Administrativas Anteriores, o no, y justificando su petición. En caso de *perder su vigencia*, se deberá realizar un oficio dirigido al titular de la DGAPOP indicando si desea que se vaya al apartado de Disposiciones Administrativas Anteriores, o no, justificando su petición.

d) Manuales

Este apartado se coloca independiente de las demás disposiciones, a fin de facilitar la localización de los documentos administrativos relativos a la organización y actividades de las diferentes Unidades y Áreas administrativas al interior del Instituto. Se divide en:

d.1) Manuales de Organización

Comprende aquéllos instrumentos de apoyo administrativo que describen en forma ordenada y sistemática las relaciones orgánicas que se dan entre los elementos de la estructura organizacional de una determinada Unidad administrativa, al interior del INEGI.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Normateca Institucional > Manuales > Organización >

Hoy es martes 24 de junio de 2014

Normateca Institucional

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 474845

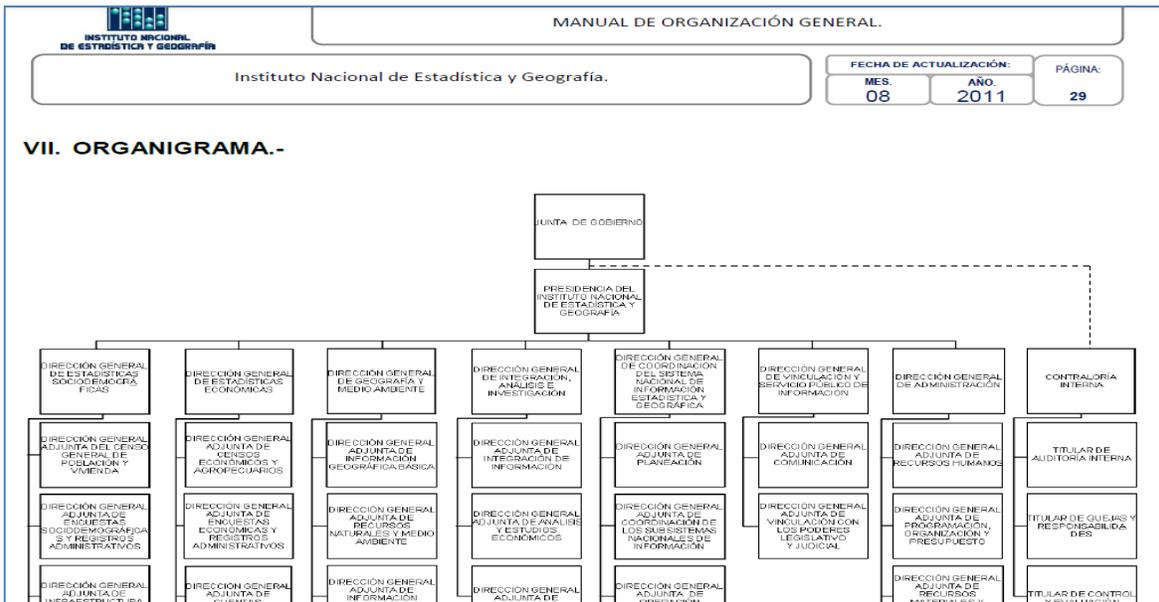
Buzón Anónimo Buscador de Normas

Presentación

En este apartado se publican los documentos que contienen los aspectos básicos sobre la organización interna de las Unidades Administrativas del INEGI, así como, la información referente a sus estructuras organizacionales autorizadas, organigramas, objetivos y funciones de cada uno de los puestos de mando que forman parte de cada Dirección General, y de la propia Contraloría Interna en el Instituto, con la finalidad de coadyuvar al mejoramiento del control interno en las áreas.

Organización

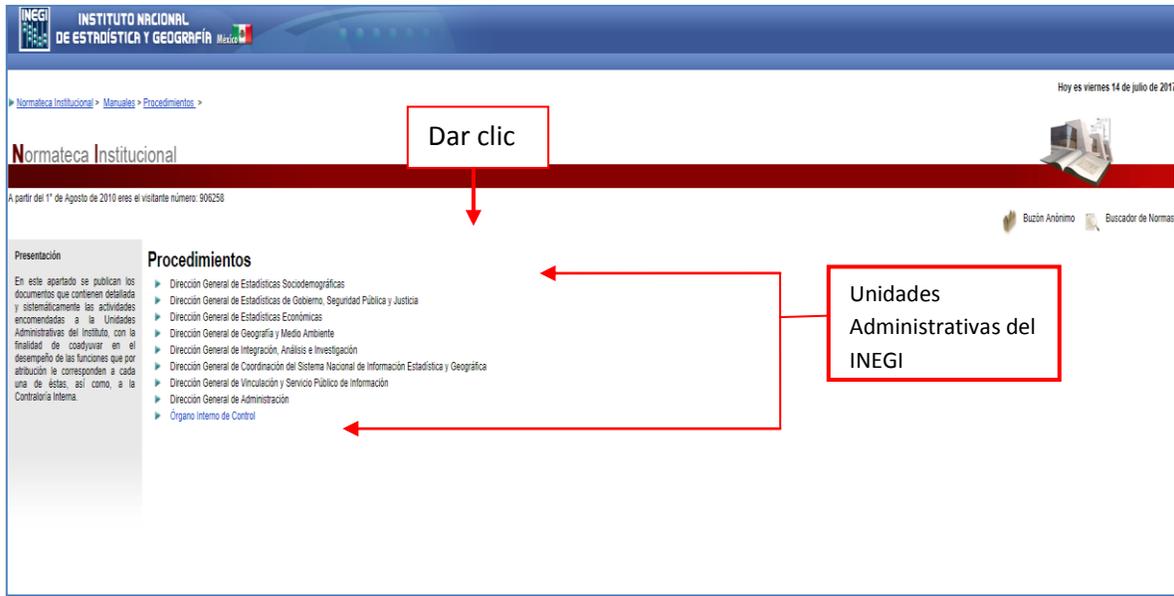
- Manual de organización específico de la Contraloría Interna del INEGI, 29/07/11.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Administración, 21/12/12.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Coordinación del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, 24/04/14.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia, 22/11/13.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Estadísticas Económicas, 14/12/12.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Estadísticas Sociodemográficas, 04/09/13.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Geografía y Medio Ambiente, 18/12/13.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Integración, Análisis e Investigación, 26/09/13.
- Manual de organización específico de la Dirección General de Vinculación y Servicio Público de Información, 15/05/13.
- Manual de organización General del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 12/07/13.



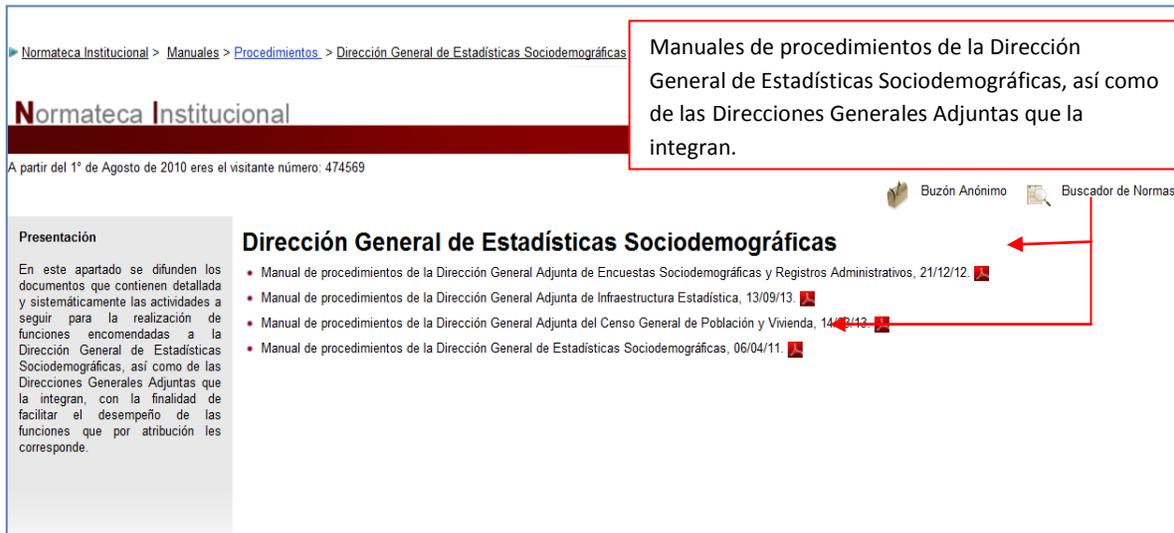
d.2) Manuales de Procedimientos

Comprende los documentos que describen las actividades que deben seguirse en la realización de las funciones de una Unidad y/o Área Administrativa. En éste apartado encontrarás por Unidad Administrativa los Manuales de Procedimientos, de acuerdo a lo que establece el Reglamento Interior del Instituto, como se muestra.

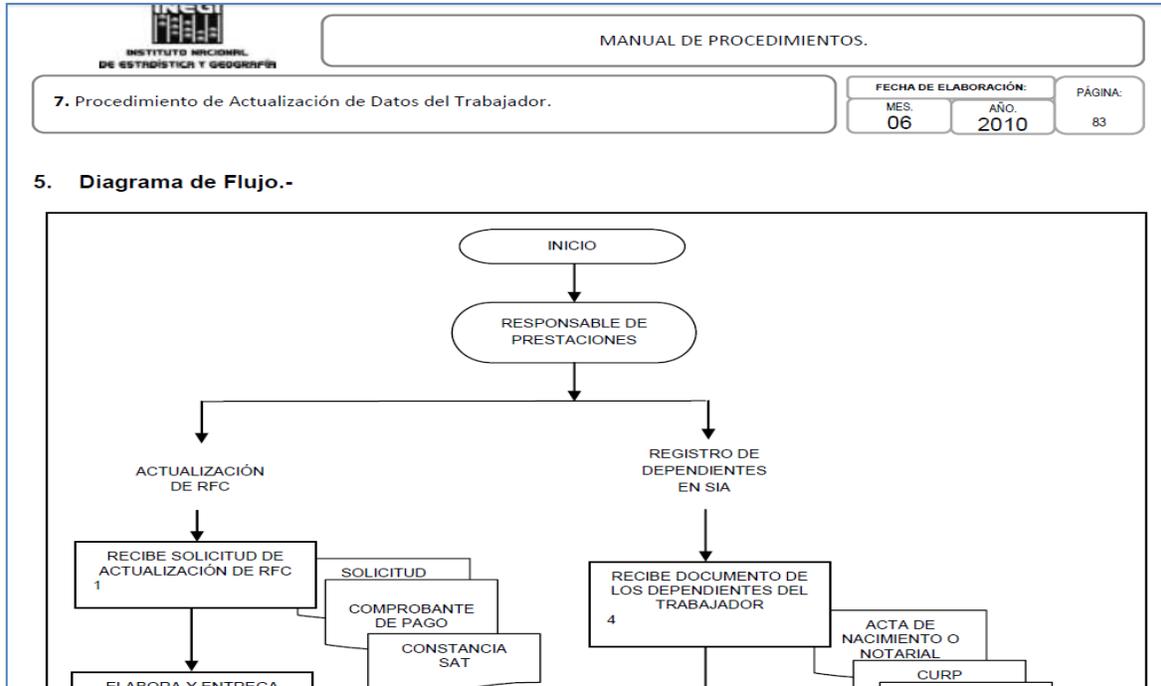
Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



Al dar clic en alguna Unidad Administrativa, encontrarás los Manuales de Procedimientos de la Unidad Administrativa, así como de las Direcciones Generales Adjuntas que la integran.



Para consultar una disposición Administrativa, tendrás que dar clic al ícono de PDF que se encuentra ubicado delante del nombre de la misma.



e) Sitios Afines

En **Sitios Afines**, podrá acceder de forma rápida a la página principal de otras Instituciones o Secretarías, que emiten disposiciones que pudieran ser de utilidad al interior del INEGI, como son: la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la Cámara de Diputados, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública, la Secretaría de Gobernación y el Diario Oficial de la Federación.

Al dar un clic en el nombre del Sitio que desea consultar, tendrá acceso a su portal, como se muestra.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



f) Programa de Mejora Regulatoria.

En este apartado se encuentra el Programa mediante el cual se proporcionan los criterios para mejorar el marco normativo interno del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, a través de la actualización y depuración permanente de disposiciones administrativas, así como su seguimiento.

Normateca Institucional

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 471115



Este apartado se divide en tres secciones.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Hoy es viernes 13 de junio de 2014

Normateca Institucional > Programa de Mejora Regulatoria >

Normateca Institucional

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 471173

Buzón Anónimo Buscador de Normas

Presentación

El Programa de Mejora Regulatoria del Instituto Nacional de Estadística y Geografía tiene por objeto mejorar el Marco Normativo Interno del Instituto, mediante procesos de homogeneización, actualización y depuración permanente de las disposiciones jurídico-administrativas, proporcionando los criterios bajo los cuales se llevará a cabo dicho proceso entre las Unidades Administrativas responsables de su emisión y actualización, favoreciendo la transparencia en la gestión pública que lleva a cabo el Instituto Nacional de Estadística y Geografía y sistematizando la emisión de la normatividad administrativa.

Programa de Mejora Regulatoria

- Avances
- Catálogo de disposiciones de la Normateca
- Programa de Mejora Regulatoria del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 10/11/09.

f.1) Avances: muestra a través de gráficas el progreso obtenido en la aplicación del Programa de Mejora Regulatoria, desde diferentes perspectivas: por periodos definido de tiempo, de año a año, por Unidad emisora, etc. Este apartado se actualiza mensualmente.



f.2) Catálogo de disposiciones de la Normateca: que muestra a manera de listado, todas y cada una de las disposiciones que se encuentran en la Normateca Interna y que al igual que el apartado de Avances, se actualiza mensualmente.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



CATÁLOGO DE DISPOSICIONES Mayo 2014

No.	Ubicación	Nombre de la Disposición
1	Normateca Institucional > Marco Jurídico > Reglamentos >	Reglamento Interior del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 23/05/13.
2	Normateca Institucional > Marco Jurídico > Otros	Programa Anual de Estadística y Geografía 2014, 10/01/14.
3	Normateca Institucional > Marco Jurídico > Otros	Programa Anual de Trabajo 2014 del INEGI, 03/03/14.
4	Normateca Institucional > Marco Jurídico > Otros	Programa Estratégico del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, 16/04/10.
5	Normateca Institucional > Marco Jurídico > Otros	Programa Nacional de Estadística y Geografía 2013-2018, 18/10/13.
6	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General de Administración > Reglamentos >	Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 24/02/14.
7	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General de Administración > Lineamientos >	Lineamientos de Austeridad, Mejora y Modernización de la Gestión del Instituto Nacional de Estadística y Geografía para el Ejercicio Fiscal 2014, 20/02/14.
8	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General de Administración > Otros >	Código Organizacional, 06/09/12.
9	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Humanos > Reglamentos >	Reglamento para el otorgamiento de becas escolares para hijos de los trabajadores con plaza presupuestal de base y de nivel operativo de confianza, 23/10/09.
10	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Humanos > Normas >	Normas para regular la operación del Servicio Profesional de Carrera del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 14/12/11.
11	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Humanos > Lineamientos >	Lineamientos para el otorgamiento de licencias sin goce de sueldo al personal de confianza del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 05/10/10.
12	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Humanos > Lineamientos >	Lineamientos para el pago de horas extraordinarias de trabajo en el levantamiento de encuestas, 05/10/10.
13	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Humanos > Lineamientos >	Lineamientos para el uso y portación de la credencial de identificación del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 13/12/10.
14	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Humanos > Lineamientos >	Lineamientos para la autorización de modificación a la Estructura Orgánica, Ocupacional y Salarial, 14/05/10.
15	Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección	Lineamientos para la desvinculación y entrega del empleado del mes, 16/02/05.

f.3) Programa de Mejora Regulatoria: este apartado contiene el documento mediante el cual se proporcionan los criterios para mejorar el marco normativo interno del Instituto Nacional de Estadística y Geografía.



III. OTRAS HERRAMIENTAS

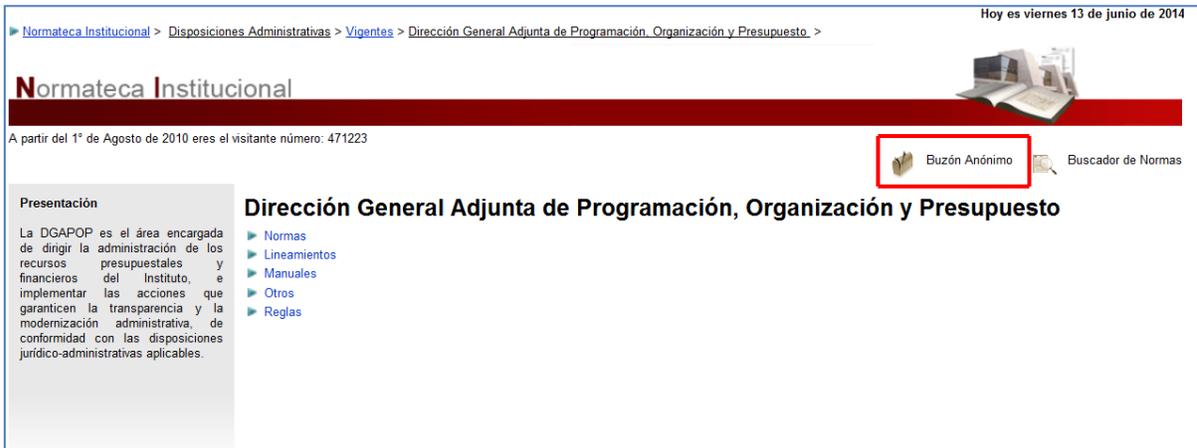
a) Buzón Anónimo

A través de esta herramienta se puede informar a la Normateca Interna de aquellas disposiciones administrativas que se estén aplicando al interior de cualquier

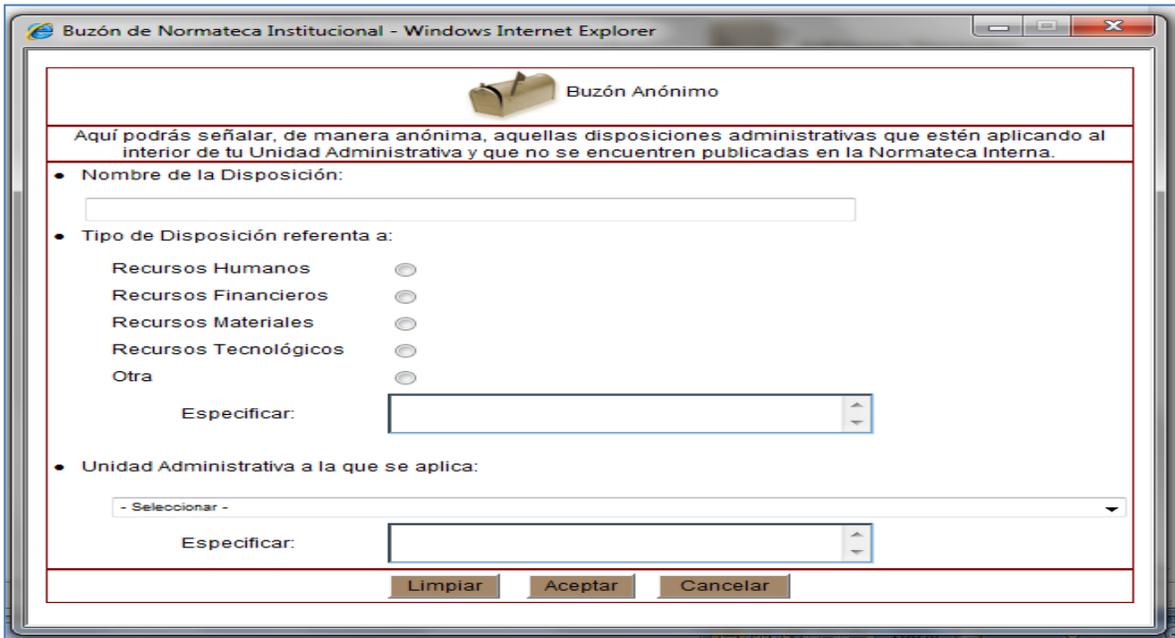
Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Unidad Administrativa y que no se encuentran publicadas en la Normateca Interna, para que puedan ser formalizadas e incluidas en la Normateca.

Puede acceder a través de cualquier apartado de la Normateca, en el ícono que se encuentra en la parte superior derecha.



Al dar clic en el ícono de **Buzón Anónimo**, aparecerá una pantalla emergente en la que se deberá señalar *el nombre* de la disposición que se esté aplicando en una Unidad Administrativa de la que usted tenga conocimiento, *el tema* al que ésta pertenezca (recursos humanos, financieros, materiales, tecnológicos, u otros) y *la Unidad Administrativa a la que se esté aplicando*. También podrá señalar cualquier otra área o Unidad Administrativa en los apartados denominados “Especificar”.



Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Al finalizar deberá oprimir “Aceptar”, para su envío. La opción de “Limpiar” implica borrar los apartados que haya señalado al momento y “Cancelar” cierra la ventana de Buzón Anónimo sin enviar su comentario.

Cabe señalar que al ser anónimo, no aparecerá la dirección desde la cual fue enviada la información.

b) Buscador de Normas

Es una herramienta que facilita la localización de disposiciones en la Normateca Interna del INEGI. En la página principal de la Normateca, en el margen derecho de la pantalla encontrará la herramienta denominada *Buscador de Normas*. Esta herramienta aparecerá en el mismo lugar a lo largo de todos los apartados en la Normateca.

Normateca Institucional

Hoy es viernes 13 de junio de 2014

Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto >

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 471223

Buzón Anónimo Buscador de Normas

Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto

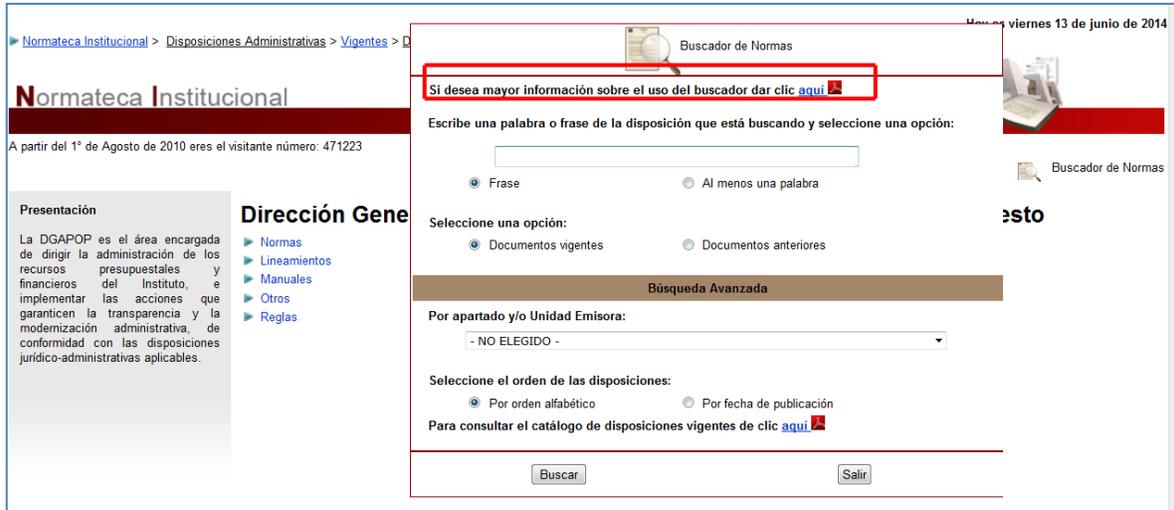
Presentación

La DGAPOP es el área encargada de dirigir la administración de los recursos presupuestales y financieros del Instituto, e implementar las acciones que garanticen la transparencia y la modernización administrativa, de conformidad con las disposiciones jurídico-administrativas aplicables.

- ▶ Normas
- ▶ Lineamientos
- ▶ Manuales
- ▶ Otros
- ▶ Reglas

Al dar clic en el ícono de **Buscador de Normas**, se abrirá una pantalla emergente donde podrá señalar el nombre de la disposición buscada, ya sea completo, por frase o por palabra, tanto en el rubro de vigentes como en el de no vigentes (a elección del usuario); pudiendo optar también por opciones avanzadas de búsqueda, como la Unidad emisora o el acomodo de los resultados (por orden alfabético o por fecha de publicación).

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional



Si desea mayor información sobre el uso del buscador, al darle un clic, con el menú contextual del mouse, oprimirás la opción de abrir en nueva pestaña y te mostrará el “Manual para el Buscador de Normas de la Normateca Interna”, documento que le sugerimos consultar en caso de que necesite mayor información al respecto.



Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Manual del Buscador de disposiciones en la Normateca Institucional

La **Normateca Institucional** es una página electrónica diseñada por la Dirección General de Administración para la difusión de *disposiciones administrativas* de carácter general y obligatorias al interior del Instituto, es decir, de disposiciones que son emitidas para el desempeño de las funciones encomendadas a la Dirección General de Administración y aquellas otras que emiten las diferentes Unidades Responsables (Direcciones Generales) al interior del Instituto, que se relacionan con el manejo y administración de recursos, ya sea humanos, materiales, financieros y/o informáticos, relacionados con sus actividades sustantivas, siempre y cuando sean de carácter general y obligatorias para todo el Instituto.

c) Adiciones Recientes

Es una ventana emergente que aparece en la página principal de la Normateca Interna y que permanentemente señala las disposiciones que fueron recientemente incorporadas a la misma.

Hoy es miércoles 18 de junio de 2014

Normateca Institucional

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 472151

Presentación

La Normateca Institucional es el sistema electrónico diseñado por la Dirección General de Administración para la difusión del marco normativo interno del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, en materia de planeación, programación, presupuestación y administración de recursos humanos, materiales, financieros e informáticos, que permite acceder de manera sencilla y expedita a las disposiciones relacionadas con dichas materias.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Marco Jurídico

Disposiciones Administrativas

Vigentes

Anteriores

Manuales

Organización

Procedimientos

Sitios Afines

Buzón Anónimo

Buscador de Normas

Adiciones Recientes

Reglas de operación y funcionamiento del Comité de Equidad de Género, 09/06/14

Disposiciones más Consultadas

Ley del Sistema Nacional de Información Estadística

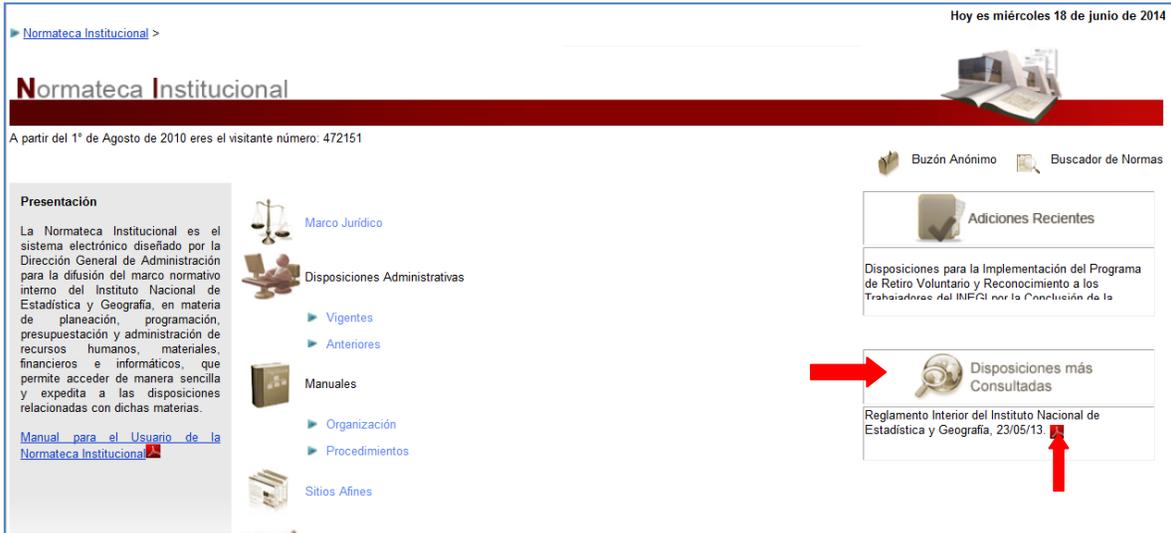
Para visualizar la disposición recientemente incorporada a la Normateca, es necesario dar clic al ícono de PDF () anexo al nombre de la disposición. En caso de que no se muestre nada en este recuadro, significa que no ha habido disposiciones adicionadas en los últimos quince días naturales.

d) Disposiciones más consultadas

Es una ventana emergente que aparece en la página principal de la Normateca y que permanentemente señala las disposiciones que tienen mayor número de consultas en la Normateca.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Para tener acceso a las disposiciones señaladas en este recuadro, es necesario dar clic al ícono de PDF () anexo al nombre de cada disposición.



Hoy es miércoles 18 de junio de 2014

Normateca Institucional

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 472151

Buzón Anónimo Buscador de Normas

Presentación

La Normateca Institucional es el sistema electrónico diseñado por la Dirección General de Administración para la difusión del marco normativo interno del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, en materia de planeación, programación, presupuestación y administración de recursos humanos, materiales, financieros e informáticos, que permite acceder de manera sencilla y expedita a las disposiciones relacionadas con dichas materias.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Marco Jurídico

Disposiciones Administrativas

Vigentes

Anteriores

Manuales

Organización

Procedimientos

Sitios Afines

Adiciones Recientes

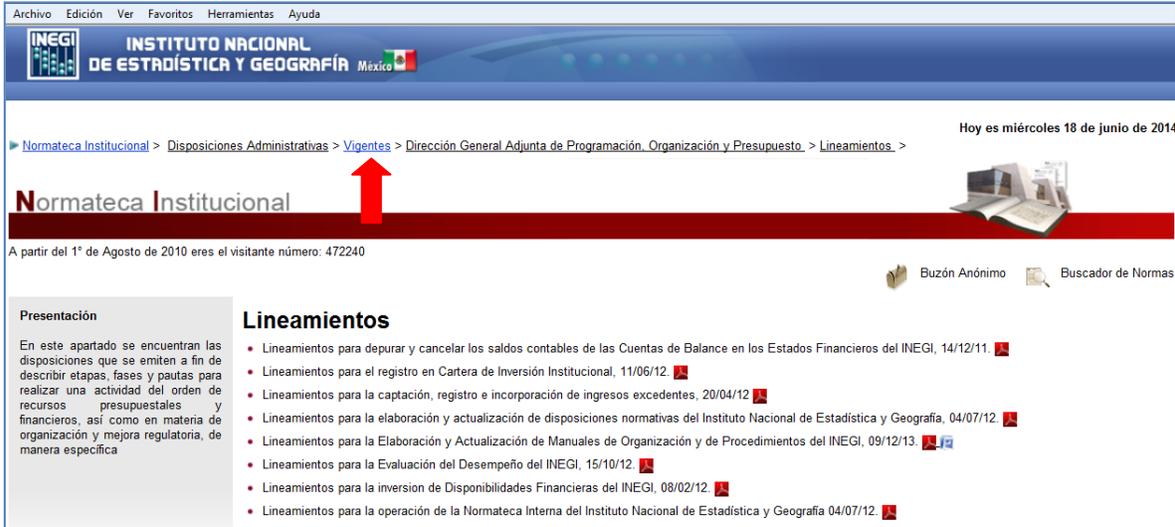
Disposiciones para la Implementación del Programa de Retiro Voluntario y Reconocimiento a los Trabajadores del INEGI por la Conclusión de la

Disposiciones más Consultadas

Reglamento Interior del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 23/05/13.

IV. CONSIDERACIONES GENERALES

La manera en que se puede mover fácilmente de un apartado a otro es a través de la ruta indicada en la parte superior izquierda, dando clic en la raíz deseada.



Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

INEGI INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA México

Hoy es miércoles 18 de junio de 2014

Normateca Institucional

A partir del 1° de Agosto de 2010 eres el visitante número: 472240

Buzón Anónimo Buscador de Normas

Presentación

En este apartado se encuentran las disposiciones que se emiten a fin de describir etapas, fases y pautas para realizar una actividad del orden de recursos presupuestales y financieros, así como en materia de organización y mejora regulatoria, de manera específica

Lineamientos

- Lineamientos para depurar y cancelar los saldos contables de las Cuentas de Balance en los Estados Financieros del INEGI, 14/12/11.
- Lineamientos para el registro en Cartera de Inversión Institucional, 11/06/12.
- Lineamientos para la captación, registro e incorporación de ingresos excedentes, 20/04/12.
- Lineamientos para la elaboración y actualización de disposiciones normativas del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 04/07/12.
- Lineamientos para la Elaboración y Actualización de Manuales de Organización y de Procedimientos del INEGI, 09/12/13.
- Lineamientos para la Evaluación del Desempeño del INEGI, 15/10/12.
- Lineamientos para la inversión de Disponibilidades Financieras del INEGI, 08/02/12.
- Lineamientos para la operación de la Normateca Interna del Instituto Nacional de Estadística y Geografía 04/07/12.

En cada apartado aparece el buscador de normas en la parte superior derecha, así como el buzón anónimo, para hacer uso de dichas herramientas en caso de que no se localice la disposición deseada.

Manual para el Usuario de la Normateca Institucional

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

INEGI INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA México

Hoy es miércoles 18 de junio de 2014

► Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Recursos Materiales y Servicios Generales > Normas >

Normateca Institucional

A partir del 1º de Agosto de 2010 eres el visitante número: 472255

Buzón Anónimo Buscador de Normas

Presentación

En este apartado se localizan las disposiciones que tienen por finalidad determinar o dirigir la actuación general de los sujetos obligados a su cumplimiento, en materia de administración de recursos materiales, servicios generales, obra pública y archivos.

Normas

- Norma de seguros de bienes del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 30/01/13.
- Norma interna para el control y uso de vehículos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 20/02/14.
- Normas en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 02/04/12.
- Normas en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 05/10/12. (entrará en vigor a partir del 1º de enero de 2013.)
- Normas para la administración, el registro, afectación, disposición final y baja de bienes muebles del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 24/02/14.

Todas las disposiciones administrativas de aplicación general, deberán ser publicadas en la Normateca Institucional.

Para incorporar disposiciones en la Normateca institucional, es necesario llevar a cabo el procedimiento establecido en los “*Lineamientos para la elaboración y actualización de disposiciones normativas del INEGI*”, que se encuentra publicada en el siguiente apartado de la propia Normateca: *Normateca Institucional > Disposiciones Administrativas > Vigentes > Dirección General Adjunta de Programación, Organización y Presupuesto > Lineamientos*.

Le sugerimos consultar específicamente los numerales del Trigésimo Primero al Trigésimo Octavo.

NOTA IMPORTANTE: Recuerda que en la Normateca sólo se publican disposiciones administrativas, de conformidad con lo que establecen los “*Lineamientos para la elaboración y actualización de disposiciones normativas del INEGI*”, y que cada Unidad Administrativa es responsable de su emisión, publicación, actualización y baja. Por su atención al presente documento, gracias.

Para cualquier aclaración o duda con relación al presente documento, podrá comunicarse con Ivette A. Sotelo Castellanos / G. Lizzet Yobal Jaramillo, a la extensión 2025.