



**LINEAMIENTOS PARA EL OTORGAMIENTO
DE BECAS ESCOLARES PARA HIJOS E
HIJAS DEL PERSONAL CON PLAZA
PRESUPUESTAL DE BASE Y DE NIVEL
OPERATIVO DE CONFIANZA DEL INSTITUTO
NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Aguascalientes, Ags., marzo de 2018.

LINEAMIENTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE BECAS ESCOLARES PARA HIJOS E
HIJAS DEL PERSONAL CON PLAZA PRESUPUESTAL DE BASE Y DE NIVEL OPERATIVO
DE CONFIANZA DEL INEGI



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

2

Mes
03

AÑO
2018

ELABORÓ:

EL DIRECTOR DE RELACIONES LABORALES
Y SERVICIOS AL PERSONAL,

LIC. RICARDO NOYOLA FUENTES

REVISÓ:

EL DIRECTOR GENERAL ADJUNTO
DE RECURSOS HUMANOS,

LIC. JOSUÉ HIRAM SUÁREZ VILLASEÑOR

VALIDÓ:

EL COORDINADOR GENERAL DE ASUNTOS
JURÍDICOS,

LIC. JORGE VENTURA NEVARES

AUTORIZÓ:

EL DIRECTOR GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN,

C.P. MARCOS B. GONZÁLEZ TEJEDA

4

Contenido

	Página
Introducción.	4
Capítulo I, Del Objeto y Ámbito de Aplicación.	4
Capítulo II, Disposiciones Generales.	4
Capítulo III, Procedimiento para el Otorgamiento de Becas.	6
Capítulo IV. Interpretación.	7
Transitorios.	7

Introducción.

El Director General de Administración del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, con fundamento en los artículos 26 apartado B y 123 apartado B de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 41 fracciones II, VII y XIV del Reglamento Interior del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, 5 y 60 fracción XXV de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, y 4 de los Lineamientos para el Otorgamiento de Prestaciones Extraordinarias al Personal del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, con la finalidad de regular el procedimiento para el otorgamiento de becas económicas que otorga el Instituto Nacional de Estadística y Geografía a los hijos e hijas del personal con plaza presupuestal de base y de nivel operativo de confianza, que cursan el nivel primaria, secundaria, educación media superior y educación profesional, con un aprovechamiento escolar sobresaliente, ha tenido a bien autorizar la emisión del siguiente:

LINEAMIENTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE BECAS ESCOLARES PARA HIJOS E HIJAS DEL PERSONAL CON PLAZA PRESUPUESTAL DE BASE Y DE NIVEL OPERATIVO DE CONFIANZA.

Capítulo I, Del Objeto y Ámbito de Aplicación.

Artículo 1.- Los Lineamientos tienen por objeto regular la asignación de las becas señaladas en los artículos 60 fracción XXV, de las Condiciones Generales de Trabajo del Instituto Nacional de Estadística y Geografía y 4 de los Lineamientos para el Otorgamiento de Prestaciones Extraordinarias al Personal del Instituto Nacional de Estadística y Geografía.

Los Lineamientos son aplicables a servidores públicos del Instituto” con plaza presupuestal de base y de nivel operativo de confianza adscrito a las Unidades Administrativas del Instituto.

Capítulo II, Disposiciones Generales.

Artículo 2.- Los Lineamientos serán de observancia obligatoria para el Personal del Instituto que participe como aspirante para la asignación de becas.

Artículo 3.- Para efectos de los Lineamientos, se entenderá por:

- I. **DGARH:** a la Dirección General Adjunta de Recursos Humanos;
- II. **Instituto:** el Instituto Nacional de Estadística y Geografía;

- III. **Personal del Instituto:** a cualquier servidor público que ocupe una plaza presupuestal de base y de nivel operativo de confianza;
- IV. **Lineamientos:** los Lineamientos para el Otorgamiento de Becas Escolares para Hijos e Hijas del Personal con Plaza Presupuestal de Base y de Nivel Operativo de Confianza;
- V. **UMA:** la Unidad de Medida y Actualización que calcula y publica el Instituto se utiliza como unidad de cuenta, índice, base, medida o referencia para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en las leyes federales, de las entidades federativas y de la Ciudad de México, así como en las disposiciones jurídicas que emanen de todas las anteriores, y
- VI. **Unidades Administrativas:** la Junta de Gobierno y Presidencia, el Órgano Interno de Control, las Direcciones Generales, las Coordinaciones Generales y las Direcciones Regionales.

Artículo 4.- Para el otorgamiento de becas se seguirán las siguientes especificaciones:

- I. Las becas se otorgarán mediante concurso, uno exclusivo para el personal de base y otro para el personal de plaza presupuestal de nivel operativo de confianza.
- II. Las cantidades de becas y del monto de éstas, se señalan a continuación:
 - a) 100 becas anuales por el equivalente a 20 días del valor de la UMA vigente, cada una, para estudiantes de primaria con promedio general mínimo de 9.5;
 - b) 100 becas anuales por el equivalente a 20 días del valor de la UMA vigente, cada una, para estudiantes de secundaria, con promedio general mínimo de 9;
 - c) 150 becas anuales por el equivalente a 25 días del valor de la UMA vigente, cada una, para estudiantes de bachillerato, con promedio general mínimo de 8.5; y
 - d) 50 becas anuales por el equivalente a 30 días del valor de la UMA vigente, cada una, para estudiantes de educación superior con promedio general mínimo de 8.
- III. El período para el trámite de solicitud de las becas será durante el mes de octubre de cada año.

Capítulo III, Procedimiento para el Otorgamiento de Becas.

Artículo 5.- Para el otorgamiento de becas, el Personal del Instituto deberá tomar en cuenta el procedimiento siguiente:

- I. Los hijos e hijas estudiantes, deberán estar registrados en el Sistema Integral de Administración (SIA).

Se tendrá por estudiante a aquél que se encuentre inscrito al ciclo escolar correspondiente en escuelas con reconocimiento oficial, en los niveles de Primaria, Secundaria, Bachillerato o Educación Superior;

- II. Solicitar a través de la Ventanilla de Servicios Administrativos de la Intranet Institucional el registro de cada uno de sus hijas o hijos estudiantes, en la dirección electrónica: <http://intranet.inegi.gob.mx/Servicios/Administrativos/> en el apartado, Concurso Becas, y
- III. El personal adscrito a las Direcciones Regionales deberá entregar la solicitud obtenida de la ventanilla de Servicios, anexando copia de las boletas de calificaciones del ciclo escolar inmediato anterior y constancia de inscripción del ciclo escolar vigente.

En Oficinas Centrales el personal deberá remitir vía electrónica la documentación referida con antelación y enviarla al correo becas.escolares@inegi.org.mx.

Las calificaciones se referirán a las obtenidas con carácter oficial en el último año de estudios.

En caso de detectarse alguna inconsistencia se requerirán las correcciones pertinentes, generándose una solicitud con nuevo folio y fecha; quedarán excluidas aquellas solicitudes que no se registren en tiempo y forma.

Artículo 6.- A más tardar diez días posteriores al término del período para el trámite de solicitud de las becas, las Direcciones de Administración, de las Direcciones Regionales remitirán a la DGARH, en archivo de Excel, la relación de los participantes al concurso con las calificaciones validadas hasta dos decimales.

Artículo 7.- En la DGARH, se concentrará la información recibida integrándola por cada nivel escolar, calificación y fecha de inscripción, para realizar la asignación de las becas en orden progresivo.

Artículo 8.- Las solicitudes acreedoras al beneficio serán aquéllas que hayan evidenciado documentalmente las calificaciones más altas, hasta completar el número de becas

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

PÁGINA

7

Mes
03

AÑO
2018

autorizadas para cada nivel, estableciéndose como factores de desempate, en caso de idéntica calificación, la fecha y hora de registro en la ventanilla de servicios.

Artículo 9.- Los resultados del concurso se darán a conocer a través de la intranet institucional, a más tardar diez días hábiles posteriores a la fecha de entrega de la relación de participantes al concurso.

Capítulo IV, Interpretación.

Artículo 10.- La aplicación e interpretación de los Lineamientos, para efectos administrativos corresponderá a la Dirección General de Administración a través de la DGARH del Instituto, quien resolverá los casos no previstos por el mismo.

Transitorios.

PRIMERO.- Los Lineamientos entrará en vigor al día hábil siguiente al de su publicación y difusión en la Normateca Interna del Instituto.

SEGUNDO.- A la entrada en vigor de los Lineamientos, dejan sin efectos el Reglamento para el Otorgamiento de Becas Escolares para Hijos de los Trabajadores con Plaza Presupuestal de Base y de Nivel Operativo de Confianza, publicado en la Normateca Interna el 23 de octubre de 2009.

Aguascalientes, Ags., a 16 de marzo de 2018.

ATENTAMENTE


**EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN,
C.P. MARCOS BENERICE GONZÁLEZ TEJEDA.**

ÚLTIMA HOJA DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL OTORGAMIENTO DE BECAS ESCOLARES PARA HIJOS E HIJAS DEL PERSONAL CON PLAZA PRESUPUESTAL DE BASE Y DE NIVEL OPERATIVO DE CONFIANZA DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA, PUBLICADO EN LA NORMATECA INTERNA, A LOS 06 DÍAS DEL MES DE ABRIL DE 2018, MISMO QUE SE HACEN CONSTAR EN 07 FOJAS ÚTILES.

